

2024

Provozní řád mateřské školy

Mateřská škola Šafov,
okres Znojmo,
příspěvková organizace

Platné od: 1.9.2024



Mateřská škola Šafov

Mateřská škola, Šafov, okres Znojmo, příspěvková organizace

PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Zpracován podle zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů a dalších předpisů v pozdějším znění

Údaje o zařízení

Mateřská škola Šafov, příspěvková organizace, okres Znojmo

Telefonní číslo : 515 297 843

IČO 70997039

Zřizovatel: Obec Šafov

E – MAIL: ms.safov@seznam.cz

Ředitel : Bc. Pavlína Jelínková – odpovědná osoba

Učitelky: Bc. Pavlína Jelínková

Anna Čadková, pedagožka

Dana Liberdová, asistentka

Provozní zaměstnanec: Libuše Rejtharová

Typ MŠ : s celodenním zaměřením

Stanovená kapacita : 15 dětí

Provozní doba : 6:30 – 15:30 hod



Mateřská škola Šafov

Mateřská škola, Šafov, okres Znojmo, příspěvková organizace

Režimové požadavky

Režim dne je přizpůsoben dětem ve věku 3 - 6 let. Pokud jsou v MŠ děti mladší 3 let, snažíme se jim režim v rámci provozu individuálně upravit. Pedagožky jsou povinné ho pružně přizpůsobovat aktuálním potřebám dětí. Mateřská škola doplňuje rodinnou výchovu a podporuje zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj.

a/ **Nástup dětí** : od 6:30 – 8:30 hod

Nepřítomnost dítěte se omlouvá den předem nebo nejpozději do 7 hodin aktuálního dne a to telefonicky na čísle 515 297 843 nebo v aplikaci NAŠE MŠ. Při náhlém onemocnění lze první den oběd vyzvednout do jídelnosiče a to v době od 12:00 – 12:30 hod.

Neodhlášenou stravu jsou povinni zákonní zástupci uhradit.

PROVOZ TŘÍDY, režim dne:

6:30 – 8:30

příchod dětí do třídy do MŠ, předávání informací mezi pedagogem a zákonným zástupcem
volná hra
individualizované řízené činnosti

8:30 - 9:30

volná hra
skupinové a individualizované řízené činnosti dle věku dětí

9:00 - 9:30

postupná svačina dle chuti dětí

9:30 – 9:45

diskusní, komunitní kruh – zhodnocení aktivit, možnost pro sebereflexi

9:45 – 11:45



Mateřská škola Šafov

Mateřská škola, Šafov, okres Znojmo, příspěvková organizace

příprava na pobyt dětí venku, pobyt venku, návrat z pobytu venku

11:45 – 12:30

příprava na oběd

oběd

příprava na spánek a odpočinek

doba vhodná k přebírání dětí zákonnými zástupci (12:15 – 12:30 hodin)

12:30 – 14:00

spánek a odpočinek dětí - dle jejich potřeby

postupné vstávání

klidná volná hra a individualizované řízené činnosti, pro děti s nízkou potřebou spánku

14:00 – 14:30 odpolední postupná svačina

14:30 – 15:30

Doba vhodná pro vyzvedávání dětí, předávání informací mezi pedagogem a zákonnými zástupci

Volná hra dětí

V případě příznivého počasí pobyt na školní zahradě.

Stanovený základní denní režim může být pozměněn v případě, že to vyplývá z ŠVP nebo TVP, v případě výletů, exkursí, divadelních a filmových představení pro děti, besídek, dětských dnů a podobných akcí.

Vnitřní režim probíhá v souladu s TVP a případným zaměřením třídy.

V průběhu celého dne se ve vnitřním režimu promítají hygienické a sebe-obslužné činnosti dětí, včetně pitného režimu, jejich třídní rituály a pravidla.

Režim může být měněn také aktuálními okolnostmi.

Respektujeme věkové a individuální zvláštnosti dětí při prováděných činnostech. Děti mají možnost volby. Pevně stanovena je doba stravování, pobytu venku a odpoledního odpočinku.

b/ Spontánní hry: probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí.

c/ Didakticky cílené činnosti: probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí.



Mateřská škola Šafov

Mateřská škola, Šafov, okres Znojmo, příspěvková organizace

d/ Pohybové aktivity – denně, zdravotně zaměřené cvičení a pohybové hry

- průběžně, pohybové chvílky a hudebně pohybové a relaxační činnosti
- denně, dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

e/ Pobyt venku – po maximální možnou dobu - dle počasí, dopoledne i odpoledne, dle režimu třídy. Odpoledne, v případě hezkého počasí, po odpočinku až do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Dobu pobytu venku upravujeme s ohledem na klimatické podmínky.. Co nejvíce využíváme školní zahradu, delší vycházky dle fyzických možností dětí.

Vybavení školní zahrady je vybavena pískovištěm, klouzačkou a pružinovým houpadlem kladinami, domečkem pro hru s pískem a prolézacím tunelem.. Revize herních prvku je prováděna jedenkrát ročně.

f/ Odpočinek, spánek - vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 30 min odpočívají všechny děti. Po pohádce, děti s nižší potřebou spánku vstávají. Pedagožky jim nabízí náhradní aktivity.

g/ Stravování – stravu přivážíme z MŠ VRANOV NAD DYJÍ na základě písemné dohody

- svačiny se vydávají v rozmezí 9:00 – 9:30 hod a 14:00 – 14:30 hod, preferujeme „postupnou“ svačinu, kdy děti svačí dle pocitu hladu
- po svačině - děti odnáší nádobí na místo k tomu určené
- oběd se vydává v 11:45 – 12:30 hod, polévku i hlavní jídlo vydává provozní pracovnice MŠ, dítě má právo si určit množství. Nejstarší děti používají příbory, po jídle si uklidí nádobí na určené místo. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby pedagožka. Používáme ubrousky.



Mateřská škola Šafov

Mateřská škola, Šafov, okres Znojmo, příspěvková organizace

Dovážku stravy z MŠ Vranov nad Dyjí zajišťuje zaměstnanec OÚ. Výdej stravy v MŠ zajišťuje provozní pracovníce MŠ. Stravu dovážíme dvakrát denně v nádobách tomu určených. Se stravou denně dovážíme i pitnou vodu, která je určena k zajištění pitného režimu dětí.

Transportní listy a jídelníčky evidujeme, zakládáme.

h/ Pitný režim - děti mají po celý den výběr ze dvou druhů tekutin. Voda, čaj / šťáva. Starší děti si samy nápoje nalévají, dětem mladším dopomůže pedagožka. Hrnky si přináší děti na začátku školního roku z domu. Hrnky myjeme dvakrát denně.

i/ Otužování - pravidelné větrání všech místností

- dostatečný pobyt venku
- kontrola přiměřeného oblečení dětí, dle počasí

V létě hry s vodou na školní zahradě.

j) Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Způsob a intenzita větrání:

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do MŠ INTENZIVNĚ
- v průběhu dne dle potřeby
- před a během dopoledního odpočinku dětí

Teplota vzduchu:

Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20 až 22 °C. Kontrolu teploty zajišťují pracovníce MŠ. Třída, herna i chodba jsou vybaveny nástěnnými teploměry.



Osvětlení:

Třída, herna, šatna, WC i jídelna jsou dostatečně osvětleny, jak denním tak umělým světlem.

Ochranu před světlem zajišťují žaluzie.

k) Zabezpečení budovy MŠ:

Vnitřní prostory MŠ jsou přístupné z průjezdu a ze zahrady. Oba vchody se v době přítomnosti dětí v MŠ uzamykají zevnitř. Klíče visí tak, aby na ně děti nemohly. Školní zahrada je přístupná z průjezdu a vnitřních prostor MŠ. Klíče mají zaměstnanci a topič.

l) Způsob zajištění výměny a skladování prádla

- ručníky pro zaměstnance a děti – používáme jednorázové papírové ručníky
- utěrky – 1x za dva dny nebo dle potřeby
- pyžamo – 1x týdně, děti si v pátek odnášejí domů
- ložní prádlo – 1x za 3 týdny nebo dle potřeby
- molitany – 1x za 5 měsíců

Prádlo pere provozní pracovnice na OÚ v automatické pračce. Vyprané prádlo je uloženo ve skříni tomu určené.

Při výskytu infekčního onemocnění se prádlo pere ihned.

Zaměstnanci si perou pracovní oděv sami doma dle potřeby minimálně 1x týdně.

Lůžkoviny i matrace určené k odpočinku dětí jsou uloženy ve skříni. Matrace i lůžkoviny jsou odděleny přepážkou a označeny značkou/fotkou dětí. Pyžamo je uloženo společně s lůžkovinami.

m) Hygienicko – protiepidemický režim

Za řádný úklid v prostorách MŠ odpovídá provozní pracovnice. Zodpovídá za nákup čistících a dezinfekčních prostředků a za jejich správné skladování a používání.

Úklid:

Denně – setření na vlhko: podlahy, nábytek, okenní parapety, rukojetí, splachovadel, krytů topných těles a klik

- vynášení odpadků



Mateřská škola Šafov

Mateřská škola, Šafov, okres Znojmo, příspěvková organizace

- čištění kobereců vysavačem
- dezinfekce a mytí – umyvadel, záchodových mís a prkének

Týdně – dezinfekce umýváren a záchodů

- dezinfekce hřebenů.
- setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytků a klik dezinfekčním prostředkem
- dezinfekce barelů na pitnou vodu

2x ročně – umytí oken včetně rámu

- umytí svítidel
- celkový úklid všech prostor školy

1x za tři roky malování

Prostředky určené k dezinfekci:

Savo

Savo proti plísním

Anti-Covid

Sanytol dezinfekce povrchů – ve spreji

Sanytol na podlahy dezinfekční

WC - Domestos

n) Péče o školní zahradu

Mateřská škola vlastní oplocenou zahradu. Údržbu zeleně provádí dle potřeby provozní zaměstnanec obce – sekání a provozní zaměstnankyně MŠ. Podle potřeby zajišťují posekání trávníků, prořezání ovocných stromů, úklid spadaného listí, ovoce, údržba herních prvků.

Denně před pobytom dětí na školní zahradě zkontroluje pedagog, zda je prostředí zahrady pro děti čisté a bezpečné. S drobnými pracemi na zahradě pomáhají pod dohledem pedagoga děti, v rámci výchovně vzdělávací činnosti (hrabání listí, odklizení spadaného ovoce, péče o záhonky...). Vždy s důrazem na bezpečnost a hygienu – rukavice, umytí rukou.



Pískoviště je přikryto plachtou proti znečištění zvířaty, listím apod.

Preventivní opatření k údržbě písku, které realizujeme:

Propaření písku: písek se minimálně na 2 hodiny zakryje černou nepropustnou igelitovou plachtou, poté se plachta odstraní, písek se překope a proces se opakuje.

Propaření písku provádíme za teplého slunečného počasí v letních měsících.

Výměna písku není legislativně stanovena: měníme 1 krát za 4 roky

o) Závěrečná ustanovení

Provozní řád MŠ je zpracován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhláškou MŠMT 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a zákonem č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění a vyhláškou č. 160/2024 Sb.

O vydání provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto řádem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy.

Účinnost provozního řádu od 1.9.2024

V Šafově dne 25.8.2024

Bc. Pavlína Jelínková

Ředitelka MŠ

Projednáno na provozní poradě dne 26.8.2024

Seznámeny:

Rejtharová

Čadková

Liberdová

